

**10.1. Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
nr. 354/21.01.2026**

PRIMARIA COMUNE MITOCU DRAGOMIRNEI

Elaborat: Joger Mina
Responsabil/Şef compartiment

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr.544/2001 în anul 2025

Subsemnata, Joger Mina ., responsabil de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024 ., prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

xPe pagina de internet

xLa sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: publicarea pe pagina oficiala de pe o platforma de socializare de larga utilizare

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

xDa

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) modificarea paginii oficiale si facilitarea acesului la informatiile publice .

b) amplasarea unui panou de afisaj de dimensiuni mai mari .

c) accesul publicului la servicii de internet

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: informatii cu privire la demarara de proiecte, lucrări, buna gospodărire, desfășurarea etapelor de cadastru sistemic (cu cindicarea zonelor, data și locul intalnirilor cu proprietarii, modul de depunere a cererilor si contestatiilor, orice anunturi privind obligatii ale cetenilor, modul de lucru al instituei s.am.d.)

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

xDa

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Instruirea personalului din cadrul compartimentelor de specialitate referitor la obligatiile ce revin pentru publicarea seturilor de date cu privire la informatiile publice

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
3	3	0	0	0	3

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c) Acte normative, reglementări	2
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora:	

2. Număr total de solicitări soluționate	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
3		3					3	0	1	2			

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. necesitatea estimării posibilității efectuării de investiții din bugetul local

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. fluidizarea fluxului informațional între compartimentele de specialitate , organizarea de instruire cu privire la informațiile de interes public, petiții, termene de răspuns

4.2.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0-0	0		0	0					

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

. nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

alocarea de resurse umane care sa aiba exclusiv aceste atributii

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

fluidizarea fluxului informational între compartimentele de specialitate , organizarea de instruiți cu privire la informatiile de interes public, petitii, termene de raspuns, Instruirea personalului din cadrul compartimentelor de specialitate referitor la obligatiile ce revin pentru publicarea seturilor de date cu privire la informatiile publice

10.2. Instrucțiuni privind completarea Raportului de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

1. La secțiunea B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	Verbal
Nr. total= A+B=A1+B1+C=a+b+c+d+e+f	A	B	A1	B1	C

Departajare pe domenii de interes	Suma celor de mai jos trebuie sa fie egală cu numarul total de solicitări de
-----------------------------------	---

	informații de interes public
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	a
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	b
c) Acte normative, reglementări	c
d) Activitatea liderilor instituției	d
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	e
f) Altele, cu menționarea acestora:	f

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționare către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
Număr total= A+B+C+D= A1+B1+C1= A2+B2+C2+ D2+E2+F2	A	B	C	D	A1	B1	C1	A2	B2	C2	D2	E2	F2
		3		0			3		1	2			

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
Nr. total= A+B+C=A1+B1+C1+D1+E1+F1	A	B	C	A1	B1	C1	D1	E1	F1
Nu este cazul									

OBS: NUMĂRUL TOTAL DE SOLICITĂRI DE INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC ESTE FORMAT DIN SUMA NUMĂRULUI TOTAL DE SOLICITĂRI SOLUȚIONATE FAVORABIL ȘI NUMĂRUL TOTAL DE SOLICITĂRI RESPINSE.

2. La secțiunea 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
A	B	C	=A+B+C	A1	B1	C1	=A1+B1+C1

Nu este cazul							
----------------------	--	--	--	--	--	--	--